

Projet de formation POEC aux fonctions administratives et financières dans les écoles et universités

Le Cap emploi de Paris développe chaque année des **dispositifs de formation sur mesure à destination des demandeurs d'emploi travailleurs handicapés**, en partenariat avec des **employeurs publics** et privés, des organismes de formation et opérateurs de compétences ainsi que des **financeurs publics**.

Le principe

Répondre à des besoins en recrutement, particulièrement sur des métiers en tension, en accompagnant les demandeurs d'emploi en situation de handicap vers une montée en compétences sur les spécificités du métier visé.

A titre d'exemple

Parcours de formation au métier de gestionnaire de scolarité qui a reçu le **prix de l'inclusion du FIPHFP 2019** avec près de 90% de retour à l'emploi.

Objectifs

Employeurs

Demandeurs d'emploi

- Répondre aux **besoins en recrutement** sur les fonctions financières
- Accompagner la **volonté d'agir en faveur de l'emploi des travailleurs handicapés** et la réponse à l'Obligation d'Emploi des Travailleurs Handicapés

- Développer sa **connaissance des établissements de l'enseignement supérieur**
- **Développer ses compétences** sur les **spécificités du métier** et accéder à un emploi
- **Favoriser l'employabilité** des publics travailleurs handicapés

Le projet 2021/2022

Formation sur les fonctions financières, plus précisément au poste de **gestionnaire administratif et financier/comptable** (catégorie B).

Un dispositif de formation sur mesure et opérationnel

- **Un programme pédagogique** au plus près de la réalité opérationnelle et des différentes organisations, élaboré en collaboration avec des opérationnels.
- **400h** de formation environ (10-11 semaines), intégrant une **période de stage en établissement** (de 30 à 50% du temps de formation), pour une meilleure appropriation des acquis.

Un contenu pédagogique adapté à la spécificité du métier en établissement supérieur

Les principales thématiques visées (programme détaillé à établir/compléter à partir des besoins opérationnels) :

- Connaissance générale de la Fonction Publique d'Etat et de l'organisation et fonctionnement des EPSCP,
- Spécificité des finances et marchés publics,
- Règles et procédures financières et comptables dédiées,
- Gestion administrative et bureautique (avec zoom sur Excel),
- Logiciel SIFAC...

Le public visé

Entre **12 et 15 stagiaires demandeurs d'emploi en situation de handicap** en capacité à se mobiliser à temps plein et répondant aux principaux prérequis suivants :

- Minimum Bac ou équivalent ayant acquis les bases du métier administratif et financier,
- Bonne expression orale et écrite en français, bonne compréhension de lecture,
- Maîtrise des fonctionnalités de base de l'outil bureautique (Messagerie, Word, Excel),
- Capacité à travailler en équipe,
- Capacité d'autonomie.

Un parcours de formation 100% financé

Le Cap emploi s'appuie sur **des partenaires co-financeurs** pour porter ce projet dans le cadre d'un **dispositif conventionné par Pôle emploi**. Aucun financement ne sera demandé aux employeurs accueillant les stagiaires.

Des stagiaires formés à vos spécificités

Pour vous, employeur, c'est l'opportunité d'accompagner dans sa formation un(e) stagiaire formé(e) à votre environnement de travail en amont d'un éventuel recrutement.

Calendrier prévisionnel

Etabli au plus près du besoin opérationnel :

- début de formation : janvier 2022
- fin de formation : mars 2022

Vous avez **un besoin en recrutement sur les fonctions administratives et financières** et vous êtes intéressé(e) par l'accueil d'un stagiaire en amont de ce recrutement ?

Vous souhaitez participer à ce dispositif par **l'accueil d'un(e) stagiaire** ?

Vous souhaitez **en savoir plus** ?

Contactez-nous !



Eric PERSELLO
Responsable du pôle médiation emploi
e.persello@capemploi75.org
Tél : 01.73.79.56.21

Isabelle JOLY
Chargée de projets
i.joly@capemploi75.org
Tél : 01.44.52.40.75